***Мақсаты:*** тәрбие-білім беру процесінің барлық қатысушыларының – педагогтардың, ата-аналардың, балалардың мектепке дейінгі жастағы баланың толыққанды өмір сүруі және оны мектепке дейінгі тәрбиенің жаңа моделі шеңберінде өмірге дайындау үшін өзара іс-қимыл жасауына қолайлы жағдайлар жасау.

***Жылдық міндеттер:***

1. Балалар экспериментін ұйымдастыру арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық-зерттеу қызметін дамыту.
2. Мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын, оның ішінде ТҚАЗК және ДЦП бар балалар,

 балалармен дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың әр түрлі формалары мен инновациялық тәсілдері арқылы қалыптастыру.

1. Мектеп жасына дейінгі балалардың Лего – конструкцияны пайдалану процесінде техникалық шығармашылық және шығармашылық өзін-өзі тану қабілеттерін жетілдіру.
2. ***Балабақшаның материалдық – техникалық базасы***

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің № 69 бөбекжай-балабақшасы» КМҚК жеке тұрған екі қабатты ғимаратта орналасқан, 5 ойын бөлмесі, 5 топтық жатын бөлмесі, практикалық және түзету сабақтарын өткізу үшін 5 қосымша жайы бар:

* музыкальный зал – 54,6 (кв.м);
* спорт зал бассейнмен – 200 (кв.м);
* логопедиялық және қазақ тілі кабинеті- 15,2
* психолог және физиокабинеті-33,4(кв.м)
* ЕДТ кабинеті - 49,3 (кв.м)

Сондай-ақ медициналық кабинет бар – 14,2 (кв.м), оқшаулау - 2,3 (кв.м),5 серуендеу верандасы.

Музыкалық залда қажетті құрал-жабдықтар бар – лайықты жиһаз, құралдар және ойыншықтар, пианино, музыкалық орталық, интернетпен интерактивтік құрал, теледидар, қазақ музыкалық аспаптары, балалар музыкалық аспаптары, дидактикалық құралдар үшін жиһаздар.

Әдістемелік кабинетте компьютермен, қара-ақ принтер-сканер- көшірмемен және интернетке шығатын екі ноутбукпен жабдықталған. Педагогтардың жұмыстары үшін барлық қажеттер бар: тігу үшін машина, ламинадтау үшін аппарат, ақпараттық стенд, әдістемелік әдебиеттер, ҚР және ресейлік басылымдарға жазылу, ҰОҚ үшін оқу құралдарының сақталуы орталықтандырылған.

Логопедиялық кабинет және қазақ тілі кабинетінде - интернет желісіне қосылған компьютер, принтер, құралдар үшін стеллаждар, раковина, магниттік тақта, сабақтар үшін балалар жиһазы, тілді уқалау үшін ерекше құралдар, дидактикалық құралдар және материал, ойыншықтар.

Спорт зал қажетті құрал-жабдықпен және заманауи спорттық құрал-жабдықпен жабдықталған: тренажерлармен, «Фаэтон» тренажер-костюм, жұмсақ модульдермен степами, гимнастикалық қабырғалар, гимнастикалық орындықтармен, еңіс тақтамен, гимнастикалық матамен, кілемшелермен, ребристыми тақталармен, себетпен баскетболдық қалқанмен, баскетболдық стойкалар, подлезания үшін доғалар, арқандармен, адымдау үшін кубиктер, фитболами, түзету жолдарымен, түрлі - түсті ленталармен, жалаушалармен, орамалдармен, обручпен, гимнастикалық таяќшалармен, секіргіштермен, косичками, кеглями, қапшықпен құм, секіру үшін батут, шағын (лақтыруға арналған), үлкен доптар, самокат, велосипед, машиналармен. Тәрбиеші және ЕДТ нұсқаушысының қолымен істелген, таңертеңгі гимнастикалар үшін басқа фабрикалық құрал-жабдық және әр түрлі атрибут құралдары.

Жұмсақ модульдік лабиринттер: тік, қараңғы тоннель және «перекати поле» балаларда өте танымал. Спорт залында пианино және музыкалық орталық бар. Демеушілік көмек шеңберінде басқару пультіндегі үш балалар электр машинасы алынды.Спорт залда дені сау балалармен және түзету бағытындағы балалармен сабақтар үшін барлық қажеттер бар.

 Бассейні жұмыс істейді. Түзету сабақтарын суда және жүзуді үйрету үшін барлық қажеттер бар: бөлгіш жолдар, үрленген ойыншықтар, құтқарушы жилеттер, шеңберлер және жең қап, жүзу тақталы.

 ЕФК кабинетінде гимнастикалық қабырға, балалар тренажерлары, құрғақ бассейн, ДЦП және ТҚА зақым келген балалармен жеке және топтық сабақтар үшін құрал-жабдықтар бар. Психологтың кабинетінде - әр түрлі дамытушы ойыншық және ойындармен шкаф, ұсақ моториктерін түзету үшін үстел, сенсорлық айна, диван, жұмсақ пуфиктер, музыкалық орталық, интернетке шығатын компьютер, принтер, балалармен топтық және жеке сабақтар үшін әр түрлі дидактикалық құрал және құм терапиясы үшін құралдар, офтальмотренажер, жұмсақ ойыншықтар.

 Физиокабинет психологиялық кабинетпен біріккен және барлық қажеттілермен жабдықталған: гальванотераппиялар аппараты «Поток -1» - 2 шт., тубус-кварц, бактерицидтік қабырға шамы, «СМЗ» үстелдік кварц, УВЧ терапиясы үшін аппарат, ультрадыбыстық ингалятор, уқалау үстелі, екі кереует. Осында күнделікті балалар жеке кестемен келісіп дәрігердің тағайындауы бойынша физиопроцедуралар алады.

 Медициналық блок типтік ғимараттың бірінші қабатында орналасқан. Медициналық кабинеттен, ем қабылдау және бір керуеттік оқшаулаудан тұрады. Медициналық пункт 2017 ж.17.08-нан №615 санитарлық ережемен келісіп құрал-жабдықтармен жабдықталған.

 Ас блогының жабдықтары: 2 жарочный шкафпен электроплиталар, тоңазытқыш камерасы, 5 тоңазытқыш, еттартқыш – 1, көкөніс кескіш – 1, 1 электросковорода, кондиционер, бойлер, барлық қажетті ас үй жабдықтары.

Ас бөлмесі жайы механикалық сору желдеткішімен жабдықталған.

Төсек- орынды жуу,3 кір жуу машина, ванна, стационарлық кептіргіш орналасқан, кір жуу бөлмесінде жүзеге асады. Жәй заманауи түрге ие, жұмсақ керек-жарақ және персоналдардың ауыстыратын киімдері, төсек-орын үшін купе-жәшіктері сатып алынды, костюмерге орын бөлінді. Костелянныйда электр тігін машинасы, төсек-орынды үтіктеу үшін үстел, тұрмыстық үтік – 3, 2-айна бар. Костюмердегі балалар мен ересектерге арналған әр түрлі костюмдер, жыл сайын жаңартылып отырады.

Директордың кабинетінде, есепшінің кабинетінде компьютерлер принтерімен, есепшінің кабинетінде сканер-көшірме, теле-факс бар, ИНТЕРНЕТ желісіне қосылған. ИЕШДИ қорғайды. «Бөбекжәй-бақшаның» электрондық мекен-жәйі <http://kst-sad69.testim.kz>. ИКЖ балабақшасының жеке сайты және 1 С оқыту, http://sad69.kz / Яндекс іздеу жүйесі арқылы кіру.

Сондай-ақ завхозда және медбикеде персоналдық компьютер бар.

Әрбір топтық бөліктің өз тұлғасы бар. Әрбір топта педагогтардың жеке жобасы бойынша дайындалған ата-ана үшін ақпараттық стендтер, табиғат бұрышы, кезекшілік, шығармашылық, ЖҚЕ бойынша шағын - стендтер бар. Топтарда телевизор бар. Әрбір педагогта өзіндік көрнекі материал банкі (фильмдер –слайд, тұсау кесер,бейне фильм, флипчартар және т.б.).

 Тәрбиеленушілер үшін көп қызметтік орта жасалды: жұмсақ балалар жиһазы, В. Воскобович, Дьеныша Кюизенер, круги Луллия-дың дамытушы ойындары, театрландырылған қызметтер үшін ойындар, эксперименталдық қызметтер, конструкторлар, балалар кітапшалары, заманауи дамытушы ойындар және ойыншықтар. Балаларды сауықтыру үшін топтарда стационарлық бактерицидтік шамдар, шынығу, ояту гимнастикалары үшін қажетті құрал-жабдық бар. Барлық топтарда МЖМБС талабымен сәйкес бөлмелік өсімдіктер және аквариум тірі табиғат бұрыштары бөліктері. Жылдың суық кезеңінде қалыпты температураны ұстау мақсатында, екі топта инфрақызыл жылытқыш - эколайндар. Сондай-ақ барлық топта және ас блогында орталық ыстық сумен қамтамасыз ету сөндірілген сәтте суды жылыту үшін бойлерлар бар. Барлық 5 топтың әрбір жатын бөлмесі өзіндік түрге ие: төсек жапқыш түсі және жалюз және терезе шымылдығының тоны жайлы.

Оқыту және тәрбиелеу процесін тиімді жүзеге асыру үшін, осылайша МДҰ барлық құрылымдық бөлімшелерде жұмыс ұйымдастырылды.

 Балалар алаңы серуендеу верандасымен жаңартылған, олар жөндеуді қажет етпейді.

 Балабақша бейне бақылау жүйесімен жабдықталған: 16 бейне камералары, ғимараттың периметрі бойынша балалардың жаппай жиналатын орындарындағы 10 ішкі және 6 сыртқы камера. Барлық камералар күзетшілер үшін плазмалық теледидарда көрсетіледі.

 сөйлеу хабарлауы, дабыл түймешелері, өрт кезінде сигнал беру жүйесі орналасқан. Жыл сайын оларға қызмет көрсетуге шарт жасасады. Тоңазытқыш жабдықтары, өлшеу құралдарын тексеру, бар медициналық жабдықтарға қызмет көрсету және уақытында жөндеу жүргізіледі. ТҚ және ӨҚ бойынша қызметкерлерді оқыту уақытында жүргізіледі.

* 1. **Қаржылық *– экономикалық қамтамасыз ету***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Негізгі шаралар** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Тарификация, штаттық кестені бекіту | қыркүйек | директор |
| 2 | Жаңа оқу жылына жоспарлар бекіту | қыркүйек | директор |
| 3 | Демалыстар кестесін құру және бекіту | қараша-желтоқсан | әдіскерлер |
| 4 | 022-2023 жылдарға арналған шығыстардың негізгі баптары бойынша шығындарды талдау (жылу, су тұтыну, электр энергиясына шығындар, ҚТҚ шығару және т. б.), үнемдеу жөніндегі шараларды жоспарлау  | қаңтар | директор |
| 5 | Серіктестік туралы шарт жасасу | қыркүйек | директор |

***2 .2* Н*ормативті –құқықтық қамтамасыз ету***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Негізгі шаралар** | **Күні** | **Жауапты** |
| 1 | МДҰ қызметін регламенттейтін заңнамалық және өкімдік құжаттарды зерделеу және іске асыру. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі. | жыл ішінде | директор  |
| 2 | Нормативтік талаптарға сәйкес қызметкерлердің жұмыс кестесін, нұсқаулықтар, лауазымдық міндеттерін рәсімдеу. | тамыз- қыркүйек | директор |
| 3 | Өтпелі тақырыптар, өздігінен білім алу бойынша, вариациялық компоненттер, ҰОҚ кестесі, педагогтар қызметінің циклограммалары, жылдық жоспарды бекіту. | тамыз- қыркүйек | әдіскер |
| 4 | МДҰ ережесін бекіту. | жыл ішінде |  директор |
| 6 | Ұжыммен және ұйыммен шарт жасасу. | тамыз-қаңтар | директор  |
| 7 | Террорлық актілердің алдын-алу бойынша, өрт қауіпсіздігі бойынша, еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі, балалардың өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық | жыл ішінде | әдіскер, завхоз |
| 8 | МДҰ жазғы сауықтыру жұмыстарының жоспарын жасау және бекіту. | мамыр | әдіскерлер |
| 9 |  2023 – 2024 оқу жылына жылдық жоспар құру | маусым | әдіскерлер |

***2.3 Әкімшілік - шаруашылық қызмет***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Негізгі шаралар** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Балалардың денсаулығын және өмірін қорғау, ТҚэәне ЕҚ бойынша ағымдағы нұсқаулықтарды өткізу | жыл ішінде | әдіскерлер, завхоз |
| 2 | МДҰ аумағын уақытында қар, қоқыс, жапырақтардан тазарту. | жыл ішінде | аула сыпырушы |
| 3 | Тарификациялық тізім, штаттық кесте жасау, педагогикалық кадрлардың орналасуы | қыркүйек | директор |
| 4 | Өрт қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын сақтауға жауапты тұлғаны тағайындау туралы бұйрықтар шығару | қыркүйек | директор |
| 5 | Қысқы кезеңге ғимараттың дайындығы.  | қараша | завхоз |
| 6 | Демалыстар кестесін құру | желтоқсан | әдіскер |
| 7 | Топтардың санитарлық жағдайын тексеру | айына 1 рет  | медбике |
| 8 | Жаңажылдық мерекелерді өткізуге жәйлардың дайындығы. Жаңажылдық шырша, гирлянді, жаңажылдық ойыншықтарды орнату. | желтоқсан |  воспитатели, муз. руководитель |
| 9 | Комиссия ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | жыл ішінде | завхоз  |
| 10 | Жаңажылдық шыршаны өткізу кезінде техника қауіпсіздігі | желтоқсан | завхоз, әдіскер  |
| 11 | Қызметкерлердің еңбек кітапшасын және жеке істерін қарау. | қаңтар | директор  |
| 12 | МДҰ-да санитарлық-эпид. Режімді орындау | жыл ішінде | медбике |
| 13 | Күзгі кезеңде балалардың өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық | наурыз | завхоз, әдіскер |
| 14 | Жазғы сауықтыру жұмысқа нұсқаулық өткізу | мамыр | завхоз, әдіскерлер |
| 15 | Балабақша аумағын абаттандыру. Балабақша учаскелерін көгалдандыру, гүлзарларға гүлдер отырғызу. Құрылыстарды жаңалау. Құм әкелу. Верандаларды бояу, МДҰ учаскелеріндегі құрал-жабдық. | маусым-тамыз | завхоз |
| 16 | Балабақшаны косметикалық жөндеу. | маусым-тамыз | завхоз |

* 1. ***Кадрлармен жұмыс***

**Балабақша педагогтарының штаттық кестесі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Лауазым** | **Штаттық кесте бойынша кадрлардың болуы**  | **2022-2023 оқу жылына нақты болуы** |
| Директор | 1 | 1 |
| Әдіскер | қоса атқару | 2 |
| Дене тәрбиесі бойынша нұсқаушы | 1 | 1 |
| Психолог | қоса атқару | 1 |
| Музыкалық жетекші | 1 | 1 |
| Қазақ тілі мұғалімі | 1 | 1 |
| Орыс тілі мұғалімі | 0 | 0 |
| Мұғалім - логопед | қоса атқару | 2 |
| Дефектолог  | 1 | 1 |
| Тәрбиешілер | 10 | 10 |

Балабақшада 17 педагогикалық қызметкерлер жұмыс істейді, оның ішінде 5 қоса атқарушылар: Бекмухамбетова Ж.К, Елисеева Н.В, Хакимова В.Б, Дощанова Ж.С, Петрова И.В.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Тегі аты әкесініңаты(жеке куәлігі бойынша толық )** | **Орны, жылы және туған күні** | **жоғары немесе техникалық кәсіби білімі туралы мәлімет, диплом бойынша біліктілігі , мамандығы, бітірген жылы**  | **Основное место работы**  | **Қосымша жұмыс орны** | **жалпы жұмыс өтілі** | **Осы ұйымдағы жұмыс өтілі** | **Санаты, алған күні, берілгені туралы бұйрықтың нөмірі санаты** | **Оқыту тілі обучения** | **атқаратын лауазымы** | **Байланыс (сотовый телефон вацап пен қосымшамен** | **педагогтың Электрондық адресі** | **Біліктілігін амттыру курсы (күні, жылы, тақырыбы, курсты қайдан өтті )** | **Қандай топта жұмыс істейді** |
| **1** | Уразбекова Кульбарам Жаксылыковна | 14.07.1968 ж. Қостанай облысы | арнайы орта, Қостанай педагогикалық училищесі, МДҰ тәрбиеші 1987 жыл жоғары, Қостанай гуманитарлық институты, Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі, 2005 жыл  | "№ 69 Бөбекжайы" КМҚК |   | 34 жыл | жылға дейін | Педагог-зерттеуші23.07.2021 № 369 | орыс | директор | 87059016488 | sadik69@kst-goo.kz | Қалалық БЖ білім бөлімдері мамандарының біліктілігін арттырудың білім беру бағдарламасы бойынша №030673 курс, 2017 жыл |   |
| **2** | Кулинич Татьяна Николаевна | 12.06.1969 ж.г.Кустанай | жоғары, Қарағанды педагогикалық институты, 1991 жыл, мұғалім-логопед | "№ 69 Бөбекжайыы» ы" |   | 30 жыл | 30 жыл | высшая, №246 от 30.04.2020 г | русский | мұғалім-логопед | 87016169792 | tanya\_rk105@mail.kz- | "Логопедическое тейпирование" КНЖПУ С-2468 30.01.2021 |   |
| **3** | Макаева Жанар Ашимовна | 29.10.1981 г Костанайская область | жоғары, КИНЭУ, 2011 ж, қазақ тілі және әдебиеті бакалавры | "№ 69бөбекжайы" КМҚК |   | 18 жыл | 18 жыл | первая, №450 от 12.03.2018 года | казахский | қазақ тілі мұғалімі | 87474884878 | zhanara.makaeva@mail.kz | Мектепке дейінгі білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында қазақ тілін оқыту бойынша білім беру процесін жобалау (Өрлеу) 23 тамыз 2019, N0331423  |   |
| 4 | Пермякова Наталья Геннадьевна | 05.08.1968 г Костанайская область | жоғары, Челябі мемлекеттік институты өнер және мәдениет, 1994 ж, мәдени-ағартушылық жұмыс | «№ 69Бөбекжайы" КМҚК |   | 32 жыл | 6 | Бірінші санат №502 от25.03.2019 г | орыс | музыкалық жетекші | 87474740249 | NGP@mail.ku | «Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқу-тәрбие процесін жобалау» «Өрлеу» БАҰО АҚ №0240034 28.09.2018 |   |
| 5 | Карий Алина Андреевна | 07.04.1995 г Костанайская область | жоғары, КМПУ, 2018 жыл, дене тәрбиесі және спорт | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 2 жыл | 2 | санаты жоқ | орыс | дене тәрбиесі бойынша нұсқаушы | 87714309121 | Alina.korolyova2017@mail.ru | «Инновациялық білім берудің зияткерлік орталығы» ҚБ «Мектептегі оқушылардың бейімделгіш дене тәрбиесінің теориясы мен әдістемесі» желтоқсан, 2021 |   |
| 6 |  |  |  | КГКП "Ясли-сад № 69" |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Бекмухамбетова Жанылдык Каирбековна | 28.02.1970.г Костанайская область | жоғары, ҚМПИ, 2017 жыл, мектепке дейінгі оқыту және тәрбие |  «№ 69 Бөбекжайы"КМҚК |   | 28 жыл | 6 | Педагог-зерттеуші 24.12 2021г №627 | орыс | тәрбиеші | 87054857682 | alina280270@mail.kz | Назарбаев Университеті, "МДҰ инклюзивтік білім беру", қазан, 2020жыл | әртүрлі жастағы түзету |
| 8 | Ефремова Ксения Константиновна | 29.12.1996 г Костанайская область | арнайы орта, ҚМКП "Қостанай педколледжі, 2018, МДҰ тәрбиешісі | «№ 69" |   | 3 жыл | 3 | педагог-модератор, №104 от 15.12.2020 г | орыс | втәрбиеші | 87776362385 | efremova-k96@mail.kz | "STEAM- мектепке дейінгі ұйымында білім беру қызметінде оқыту» № 0265389 11 қаңтар 2019 жыл «Өрлеу» БАҰО АҚ  | ортаңғы |
| 9 | Кобзева Наталья Васильевна | 26.02.1983 г. Костанайская область | жоғары, ҚМПИ, 2016 жыл, мектепке дейінгі оқыту-және тәрбие | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 16 жыл | 16 | жоғары №246 от 30.04.2020 г | орыс | тәрбиеші | 87052674906 | natalochka1983@mail.kz | «5 жастағы балаларды "Букварға"оқыту бойынша педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру» «Өрлеу» БАҰО АҚ №0265366 06.01.2019ж. | ортаңғы |
| 10 | Елисеева Наталья Владимировна | 25.06.1997 г Костанайская область | жоғары, А.Байтурсынов атындағы ҚАУ, 2021 жыл, мектепке дейінгі оқыту-және тәрбие  | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 3 жыл | 3 | педагог-модератор №104 от15.12.2021 г | орыс | тәрбиеші | 87073651075 | vesnushks\_2506@mail.kz | "STEAM-- мектепке дейінгі ұйымында білім беру қызметінде оқыту" «Өрлеу» БАҰО АО №0265395 11.01.2019 | МДТ |
| 11 | Редикульцева Юлия Владимировна | 16.12.1970 г Костанайская область | жоғары, ҚМПИ, 2017 жыл, мектепке дейінгі оқыту-және тәрбие  | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 31 жыл | 8 |  Педагог-зерттеуші24.12 2021г №627 | орыс | тәрбиеші | 87772416287 | redikultsva2015@mail.kz  | Педагогтардың МДОТ біліктілігін арттыру білім беру бағдарламасы бойынша курстар №006070 30.11.2020 | МДТ |
| 12 | Петрова Ирина Васильевна | 18.03.1981 г Костанайская область | арнайы орта, Қостанай педколледжі, 2001, мұғалім-тәрбиеші жоғары ҚМИ, 2003 жыл, педагогика және БОӘ  | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 20 жыл | 20 | высшая, №246 от 30.04.2020 г | орыс | тәрбиеші | 87776341790 | ivp1981@mail.kz | Мектеп жасына дейінгі балалардың ерте дамуы аспектісінде пәндік-кеңістіктік дамытушы ортаны модельдеу" № 0266018, 2019 жыл «Өрлеу» БАҰО АҚ  | ересек түзету |
| 13 | Сидорова Татьяна Анатольевна | 29.11.1975 г, г.Костанай | арнайы орта, Қостанай педколледжі, 1996 жыл, мектепке дейінгі тәрбие, жоғары КИНЭУ, 2008 жыл, педагогика және БОӘ | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 19 лет | 19 | жоғары, №246 от 30.04.2020 г | орыс | тәрбиеші | 87779537854 | komissarova-tan@mail. kz | МДМ тәрбиешілері үшін оқытудың белсенді әдістері №АМО-LLO-011 08-15 қаңтар 2021ж  | ересек түзету |
| 14 | Болтаева Светлана Евгеньевна | 06.08.1972 г, г.Костанай | арнайы орта, Қостанай педучилищесі, 19990 жыл, мектепке дейінгі тәрбие, жоғары ҚМИ, 2005 жыл, педагогика және БОӘ | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 30 жыл | 30жыл | жоғары, №181, от 22.04.2019 г | орыс | тәрбиеші | 87080820085 | Zxcv.720806@mail.kz | "Педагогтың кәсіби құралдары. Оқу материалын көрнекілендіру" тіркеу нөмірі 7.0 14 мамыр 2021 | ересек |
| 15 |  |  |  |  |   |  |  |  |  | тәрбиеші |  |  |  |  |
| 16 | Хакимова Виктория Бурикуловна | 16.09.1976 г, республика Узбекистан | жоғары А.Байтурсынов атындағы ҚМУ, 2016 жыл, бакалавр әлеуметтік білім, психология; магистр, А.Байтурсынов атындағы ҚАУ, 2021 жыл, педагогикалық ғылым магистрі | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 27 жыл | жылға дейін | педагог-модератор, №67 от24.08.2021 года | орыс | психолог | 87082141676 | khakimova.vic@yandex.kz | Біліктілігін арттыру туралы куәлік √6211 «Ерте жастағы балаларды дамыту» Қазақ медициналық үздіксіз білім беру университеті (шілде 2019 жыл) |   |
| 17 | Дощанова Жанар Сериковна | 27.12.1983 г, Челябинская область | жоғары, ҚМПИ, 2016 жыл, бакалавр образования, дефектология | КГКП "Ясли-сад № 69" |   | 15 жыл | жылға дейін | санаты жоқ | орыс | мұғалім-дефектолог | 87755246482 | dan27121983@mail.kz | РММ «Аутистік спектрдің аурулары бар балаларға психологиялық-педагогикалық көмекті ұйымдастыру және ұстау» «Арнайы және инклюзивті білім беруді дамытудың ұлттық-практикалық орталығы», 2020 жыл №5317  |   |

***2.5 2022-2023 оқу жылына педагогикалық кадрлармен толықтыру***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | ***Топ*** | **ТАӘ** | **Лауазым** | **Санаты** |
| 1 | Кіші топ «Жұлдыз»қазақ тілінде оқыту ( 2 жастан) | Баксимова Л.К | Тәрбиеші | педагог-модератор |
| Әбдіғали Р.Ө. | Тәрбиеші | педагог |
| 2 | Ортаңғы/ересек топ «Ертегі» (3-5 жас) | Бекмухамбетова Ж.К. | Тәрбиеші | педагог-зерттеуші |
| Редикульцева Ю.В. | Тәрбиеші  | педагог-зерттеуші |
| 3 | Ересек /МДТ «Айналайн» (4-6 жас) | Петрова И.В. | Тәрбиеші | жоғары |
| Сидорова Т.А. | Тәрбиеші  | жоғары |
| 4 | Ересек топ «Қарлығаш» (4-5 жас) | Кобзева Н.В | Тәрбиеші  | жоғары |
| Ефремова К.К | Тәрбиеші  | педагог-модератор |
| 5 | МДТ «Жидек» (5-6 жас) | Болтаева С.Е  | Тәрбиеші  | жоғары |
| Елисеева Н.В | Тәрбиеші  | педагог-модератор |

Балабақшада 5 топ жұмыс істейді: біреуі қазақ тілінде оқытатын, екі топ түзету бағытында және екеуі жалпы дамыту топтары.

***2.6 Әдістемелік жұмыс түрлері***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Шығармашылық топ тақырыптары** | **Жауапты** |
| 1 | **«**Мектепке дейінгі балаларды бейнелеу қызметінің дәстүрлі емес техникасы арқылы әртүрлі деңгейлі оқыту». | Кобзева Н.В |
| 2 | «Мектепке дейінгі жастағы балаларға интеллектуалдық карталарды пайдаланып танымдық-сөйлеуді дамыту».  | Сидорова Т.А |
| 3 | «Балаларды халықтық мәдениеттің қайнар көздерімен таныстыру, ойын әрекеті арқылы мектеп жасына дейінгі балаларда әлеуметтік, шығармашылық және коммуникативті құзіреттілікті қалыптастыру». | Пермякова Н.Г  |

***2.7 Методические объединения***

|  |  |
| --- | --- |
| **Тақырыбы** | **Жауапты** |
| «Мектепке дейінгі балаларды экологиялық тәрбиеде инноавциялық қызмет» | Редикульцева Ю.В |
|  | Хакимова В.Б |

***2.8 Жас педагог мектебі***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Жас педагог мектебі***  | **Жауапты** |
|  | Ефремова К.К |

 Педагогтердің біліктілігін арттыру-тәрбиешілерді мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту және тәрбиелеу технологияларымен таныстыруды, ата-аналармен жұмыс істеуді, сондай-ақ педагогикалық құжаттаманы әзірлеу мен ресімдеудің дәстүрлі емес тәсілдерін көздейтін кешенді шығармашылық процесс. Педагогтің педагогикалық сауатты жұмысының негізі біліктілікті арттыру жүйесі болып табылады, ол «Өрлеу» «Біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» АҚ БАИ, «Инновациялық білім берудің зияткерлік орталығы» ҚБ, «Білім» қайта даярлау және біліктілікті арттыру институтында 5 жылда кемінде 1 рет курстардан өту кезінде жүзеге асырылады.

 ***1.6 Балабақшаның педагогтарының біліктілігін арттырудың перспективалық жоспары***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ТАӘ. | лауазым | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | Уразбекова К.Ж. | директор |  | \* |  |  |  |
| 2 | Кулинич Т.Н. | мұғалім-логопед |  |  | \* |  |  |
| 3 | Макаева Ж.А. | қазақ тілі мұғалімі | «Өрлеу» БАҰО 21.09.2021 «Педагогтардың цифрлық біліктілігін дамыту» сертификат № 165519  |  |  |  |  |
| 4 | Пермякова Н.Г. | муз.жетекші |  | \* |  |  |  |
| 5 | Карий А.А. | дене тәрбиесі нұсқаушысы | «Инновациялық білім берудің зияткерлік орталығы» ҚБ «Мектептегі оқушылардың бейімделгіш дене тәрбиесінің теориясы мен әдістемесі» (80 сағат)сертификат № TMF- LLO-016  |  |  |  |  |
| 6 | Бекмухамбетова Ж.К | тәрбиеші |  |  |  | \* |  |
| 7 | Редикульцева Ю.В. | тәрбиеші |  |  |  | \* |  |
| 8 | Елисеева Н.В. | тәрбиеші |  |  |  | \* |  |
| 9 | Болтаева С.Е. | тәрбиеші | \* |  |  |  |  |
| 10 | Петрова И.В. | тәрбиеші |  |  |  | \* |  |
| 11 | Сидорова Т.А. | тәрбиеші | \* |  |  |  |  |
| 12 | Кобзева Н.В. | тәрбиеші  | ЧУ «Педагогикалық шеберлік орталығы»«Мектеп жасына дейінгі балаларды ерте дамытудың бағдарлары» |  |  |  |  |
| 13 | Ефремова К.К. | тәрбиеші |  |  |  | \* |  |

Балабақшада педагогтардың біліктілігін арттыруға перспективалық жоспар әзірленген, 2021-2022 жылдары келесі педагогтар біліктілікті арттыру курстарынан өтті: қазақ тілі мұғалімі Макаева Ж.А, дене тәрбиесі нұсқаушысы Карий А.А, және тәрбиеші Кобзева Н.В.

***1.7 Аттестация***

Педагог қызметкерлерді аттестаттау ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі қосымша білім беру ұйымдары мен арнайы оқу бағдарламалары және білім беру мен ғылым саласындағы өзге де азаматтық қызметшілер, білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында лауазымдарды атқаратын педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жүзеге асырылды.

**Балабақшаның аттестатталатын педагогтарының перспективалық жоспары**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ТАӘ.** | **лауазымы** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
|  | **күз** | **көктем** | **күз** | **көктем** | **күз** | **көктем** | **күз** | **көктем** | **күз** | **көктем** |
| 1 | Уразбекова К.Ж. | директор |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Редикульцева Ю.В. | тәрбиеші | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Бекмухамбетова Ж.К. | тәрбиеші | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Карий А.А. | дене тәрбиесі нұсқаушысы |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Макаева Ж.А. | қазақ тілі мұғалімі |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |
| 6 | Пермякова Н.Г. | муз. жетекші |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Кулинич Т.Н. | мұғалім -логопед |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| 8 | Петрова И.В. | тәрбиеші  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| 9 | Болтаева С.Е. | тәрбиеші |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| 10 | Сидорова Т.А. | тәрбиеші  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| 11 | Кобзева Н.В. | тәрбиеші  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |
| 12 | Елисеева Н.В | тәрбиеші  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |
| 13 | Ефремова К.К. | тәрбиеші  |  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |

2021-2022 оқу жылында балабақшада өз біліктілік санаттарын арттырды: директор Уразбекова К.Ж, педагог-зерттеуші, тәрбиешілер: Бекмухамбетова Ж.К, Редикульцева Ю.В, педагог-зерттеуші, Тепловодская Л.В, педагог-модератор. Болашақта ҰБТ-дан өткен дене шынықтыру нұсқаушысы А. А. Карий модератор санатын алу үшін құжаттарды орналастырды eqov.kz, Қостанай қаласының ББҰ портфолио ұсынды.

***1.8. Кәсіби біліктілігін арттыру***

**Педагогтардың өздігінен білім алубойынша жұмысы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагогтың ТАӘ** | **Өздігінен білім алу тақырыбы** | **Орындалу мерзімі** | **Есептілік түрі** | **УМС** | **ҰЛАҒАТ** |
| **1** | Бекмухамбетова Ж.К. |  | 2023-2024 ж |  |  |  |
| **2** | Редикульцева Ю.В. |  | 2023-2024 ж |  |  |  |
| **3** | Сидорова Т.А. | «5-6 жастағы мектепке дейінгі балаларда салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру». | 2022-2023 ж | Оқу-әдістемелік жинақ | \* |  |
| **4** | Петрова И.В. | «5-6 жастағы мектепке дейінгі балаларда салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру». | 2022-2023 ж | Оқу-әдістемелік жинақ  | \* |  |
| **5** | Болтаева С.Е. | «Квест-технологияны қолдану арқылы мектепке дейінгі жастағы балалардың тұлғалық сапасын дамыту» | 2022-2023 ж | Әдістемелік ұсынымдар | \* |  |
| **6** | Елисеева Н.В |  | 2023-2024 ж |  |  | \* |
| **7** | Кобзева Н.В. | «Жұмбақтардың балалардың сөйлеу дамуына әсері». | 2022-2023 ж | Интерактивтік құрал  |  | \* |
| **8** | Ефремова К.К. | «Эксперименттеу арқылы мектепке дейінгі балалардың танымдық дамуы» | 2022-2023 ж | Конспектілер әзірлеу |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |
| **11** | Кулинич Т.Н. | «Мектепке дейінгі балалардың ауызша сөйлеуін тексерудің тесттік әдісі». | 2022-2023 ж. | Әдістемелік ұсынымдар |  | \* |
| **12** | Макаева Ж.А. | «Қазақ тілі сабақтарында тірек сызбалары арқылы оқытудың тиімділігі» | 2022-2023 ж. | Практикада, әдістемелі құрал материалды пайдалану | \* |  |
| **13** | Карий А.А. |  | 2024-2025ж. |  |  |  |
| **14** | Пермякова Н.Г | «ДМШ (денсаулығында мүмкіндігі шектеулі) балалармен жұмыста К.Орфа әдісін пайдалану» | 2022-2023 ж | Практикада, әдістемелі құрал материалды пайдалану  |  | \* |
| **15** | Хакимова В.Б |  |  |   |  |  |
| **16** | Дощанова Ж.С |  |  |  |  |  |

* 1. ***Педагогикалық кеңестер***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тақырыбы, мақсаты** | **күні** | **Жауапты** |
| 1 |  **№ 1 Белгіленген педкеңес****Тақырыбы:** «Педагогикалық старт»**Өткізу түрі**: дөңгелек үстел**Мақсаты**: МДҰ-ның жазғы кезеңдегі қызметтерінің қорытындысын шығару, 2022-2023 оқу жылының жұмыс жоспарымен педагогтарды және педагогикалық ұжымның жұмыстарды ұйымдастыруын таныстыру.**Педкеңестің күн тәртібі:**1. 2022-2023 оқу жылының оқыту-тәрбиелеу жұмыстарының жылдық жоспарын, жұмыстық оқу жоспарын бекіту:
2. Өтпелі тақырыптар, педагогтардың перспективалық жоспарлауы, вариативтік бағдарламалар, күн режімі, ұйымдастырылған оқу қызметтерін бөлу бекіту.
3. ПМПК, жас педагог мектебі, әдістемелік бірлестік, шығармашылық топ құрамын бекіту.
4. Жаңа оқу жылына «Балабақшаның ең жақсы тобы» топтардың дайындығы бойынша байқау – конкурсның нәтижелері
5. №1 белгіленген педагогикалық кеңес шешімін қабылдау.
 | 29 тамыз 2022 жыл | Директор Уразбекова К.Ж.ӘдіскерлерДиректор Уразбекова К.Ж.Әдіскер |
| 2 |  **№ 2** **тақырыптық педагогикалық кеңес** «Балалармен, оның ішінде ТҚАЗК және БЦП бар балалармен дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың инновациялық тәсілдері» Мақсаты: дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың әр түрлі формалары мен инновациялық тәсілдері арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру. Өткізу формасы: Денсаулық марафоны**Педкеңеске дайындық:**1. МДҰ-да балалардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін жағдай жасау, күн тәртібінде балалардың қозғалыс белсенділігін дамыту бойынша жұмысты ұйымдастыру және оның тиімділігі бойынша жағдайды талдау. 2. «Балабақша мен отбасының бірлескен жұмысы арқылы балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру» кеңесі. 3. Педагогикалық кеңес тақырыбы бойынша инновациялық жобаларды әзірлеу 4.Педагогтарға арналған тренинг «Салауатты педагог-табысты педагог» **Жұмыс тәжірибемен бөлісеміз:**«Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың денсаулығын нығайту үшін нейрология терапиясын қолдану» «Менің музыкалық тәрбиедегі мектеп жасына дейінгі балалардың денсаулығын сақтау бойынша жұмыс жүйесі» «Дене бітімінің бұзылуының алдын алуға бағытталған гимнастиканы өткізу кезіндегі ойын тәсілдері**Ұйымдастырылған оқу қызметінің мастер-классы:** Ата-аналармен бірге «Менің спорттық отбасым» спорттық бос уақыты «Цветик-семицветик» Қазақ тілі пәні бойынша ҰОҚ «Сиқырлы алақандар» тақырыбы бойынша жеке жұмыс | қараша2022 жыл | ДиректорУразбекова К.Ж.әдіскерЕлисеева Н.В -тәрбиешіБарлық педагогХакимова В.Б.-психологКулинич Т.Н.-мұғалім-логопедПермякова Н.Г.-муз.жетекші Ефремова К.К.-тәрбиешіКарий А.А.- дене тәрбиесі нұсқаушысыМакаева Ж.А. –қазақ тілі мұғаліміХакимова В.Б.-психолог |
| 3 |  **№ 3 тақырыптық педагогикалық кеңес****Тақырыбы:** «Балалар эксперименті мектеп жасына дейінгі балалардағы іздеу-зерттеу қызметін дамыту факторы ретінде» Мақсаты: балалар экспериментін ұйымдастыру арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық - зерттеу қызметін дамыту. **Өткізу формасы**: іскерлік ойын **Педкеңеске дайындық:**1. Балалардағы іздеу-зерттеу қызметін дамыту бойынша оқыту-тәрбиелеу жұмыстарының жағдайын талдау.
2. Кеңес «МДҰ жағдайындағы тәжірибе және эксперименттер»
3. Мектепке дейінгі жастағы балалардың танымдық-зерттеу қызметін ұйымдастыру бойынша бақылау
4. Тренинг «Өмірде позитивті іздейік»

**Жұмыс тәжірибемен бөлісеміз:**«Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық - зерттеу қызметін дамыту үшін эксперименттеу әдісін пайдалану»«Мектеп жасына дейінгі балалармен тәжірибелік-эксперименттік қызметті ұйымдастыру»**Ұйымдастырылған оқу қызметінің мастер-классы:**ҰОҚ: «Эксперименттердің таңғажайып әлемі»ҰОҚ :«Сиқыр қаласы» | **қаңтар****2023 жыл** | Директор Уразбекова К.Ж.ӘдіскерәдіскерЕфремова К.К-тәрбиешіХакимова В.Б.-психологСидорова Т.А –тәрбиешіЕлисеева Н.В- тәрбиешіПетрова И.В- тәрбиешіБолтаева С.Е -тәрбиеші |
| 4 |  **№ 4 тақырыптық педагогикалық кеңес** «Лего-құрастыруды пайдалану процесінде техникалық шығармашылықты дамыту»**Мақсаты:** Мектеп жасына дейінгі балалардың Лего-құрастыруды пайдалану процесінде техникалық шығармашылық және шығармашылық өзін-өзі тану қабілеттерін жетілдіру.**Өткізу түрі:** дөңгелек үстел**Педкеңеске дайындық:**1. Лего-құрастыруды пайдалану процесінде техникалық шығармашылықты дамыту бойынша тәрбие-білім беру жұмысының жай-күйін талдау.
2. «ЛЕГО — құрастыру баланың шығармашылық ойлауын дамыту құралы ретінде» кеңесі
3. Лего-дизайн жасына сәйкес даму ойындарының картотекасын жасау.
4. Тренинг « Әзіл де және байыпты».

**Жұмыс тәжірибемен бөлісеміз:**«Техникалық шығармашылық мектеп жасына дейінгі балалардың сәтті әлеуметтенуінің шарты ретінде».«Лего-құрастыру мектепке дейінгі ұйымда баланы жан-жақты дамыту құралы ретінде»**Ұйымдастырылған оқу қызметінің мастер-классы:**Құрастыру пәні бойынша ҰОҚ «ЛЕГО еліне саяхат» Құрастыру пәні бойынша ҰОҚ «Біз- болашақ құрылысшылар»АТОҚ (жеке жұмыс) | **наурыз****2023 жыл** | Директор Уразбекова К.Ж.әдіскерМакаева Ж.А –қазақ тілі мұғаліміБарлық педагогХакимова В.Б.-психологБекмухамбетова Ж.К- тәрбиешіКобзева Н.В- тәрбиешіРедикульцева Ю.В- тәрбиешіЕфремова К.К – тәрбиешіДощанова Ж.С – дефектолог  |
| 5 | № 5 қорытынды педкеңес шығармашылық конференция форматында**Мақсаты:** МДҰ оқу жылынадағы жұмысын жылдық міндеттер бойынша олардың орындалуын талдау.**Педкеңестің күн тәртібі:**1. 2022-2023 оқу жылындағы жылдық жоспардың орындалу қорытындысы.
2. Балалардың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеруін мониторингілеу нәтижелері және мектепалды даярлық тобы балаларының мектепте оқуға дайындық дәрежесі.
3. Әдістемелік бірлестіктер, шығармашылық топтар, ПМПК, Жас педагог мектебі басшыларының есептері.
4. Балабақша педагогтары арасындағы рейтингтік баға.
5. Жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын бекіту.
6. Жаңа оқу жылына кадрларды орналастыруды бекіту.

 **№ 5 педкеңес шешімі** | **2023 жыл 31 мамыр** | Директор, әдіскерРедикульцева Ю.В.Хакимова В.Б.Кулинич Т.Н. Сидорова Т.А. Пермякова Н.Г.Бекмухамбетова Ж.КУразбекова К.Ж. – директор  |

***2.1 Семинарлар-практикумдар***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тақырыбы, мақсаты** | **Мазмұны** | **Өткізу күні** | **Жауапты** |
| 1 | **Тәрбиешілер үшін семинар практикум** (қысқа мерзімді) **Мақсаты**: педагогикалық процеске модельдеу технологиясын енгізу бойынша педагогтердің кәсіби құзыреттілігін  | **Тақырыбы**: «МДҰ модельдеу әдісі инновациялық педагогикалық технология ретінде» **Теориялық бөлім**: \* Әр түрлі қызмет түрлерінде «модельдеу» әдісін қолдану. \* Педагогтардың жұмысында модельдеу технологиясын қолдану бойынша әдістемелік ұсынымдар. \* Түзетудегі көрнекі модельдеу технологиясы. мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуінің жалпы дамымауы. **Практикалық бөлім:** \* «Педагогикалық ринг» ми шабуылы  | қазан2022 ж. | әдіскерБекмухамбетова Ж.К- тәрбиешіПетрова И.В – мұғалім-логопедРедикульцева Ю.В- тәрбиеші |
| 2 | **Тәрбиешілер үшін семинар практикум** (ұзақ мерзімді)**Мақсаты:** мектеп жасына дейінгі балалардың бейнелеу қызметінде дәстүрлі емес техникаларды пайдалану мәселелері бойынша педагогтердің білімін кеңейту  | **Тақырыбы:** «Мектепке дейінгі балалардың шығармашылық қабілетін дамыту үшін суреттің дәстүрлі еместехникаларын пайдалану»**Теореялық бөлім:*** Танымдық қызметті дамыту үшін суреттің дәстүрлі емес техникаларын пайдалану.
* «Сурет салудың дәстүрлі емес әдістерінің түрлері» буклеті
* \* Балалармен жұмыста «граттаж» сурет салу техникасын қолдану
* «Ниткография» кескіндеме техникасын қолдану
* Синквейн түрінде рефлексия.

**Практикалық бөлім:** * Мастер-класс «Сиқырлы бояулар»
 | сәуір2023 ж | әдіскерЕлисеева Н.В- воспитательСидорова Т.А- воспитательБолтаева С.В- воспитательХакимова В.Б – психологКобзева Н.В-воспитатель |

* 1. ***Ұйымдастырылған – әдістемелік жұмыс***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Жұмыс түрлері** | **Өткізу күні** |
| 1 | Педагогикалық кеңкестер | Қыркүйек, қараша, қаңтар, наурыз, мамыр. |
| 2 | Тақырыптық педагогикалық кеңестерді ұжымдық көру | Қараша, қаңтар, наурыз. |
| 3 | Директор жанындағы кеңес (әкімшілік, педагогтармен) | Қажеттілік бойынша(жылына 5 реттен аз емес) |
| 4 | Семинарлық сабақ | Желтоқсан, ақпан, мамыр  |
| 5 | ПМПК Консилиум | Қыркүйек, қараша, мамыр. |
| 6 | Әдістемелік кеңес | Қыркүйек, желтоқсан, мамыр. |
| 7 | Шығармашылық топ | Қыркүйек, желтоқсан, мамыр. |
| 9 | Кеңестер | қажеттілік бойынша қыркүйек, желтоқсан, ақпан. |
| 10 | Педагогикалық сағат | Қажеттілік бойынша. |
| 11 | Мастер-класстар | Қажеттілік бойынша. |
| 12 | Жас педагог мектебі | Қазан, қараша, қаңтар, наурыз, сәуір, мамыр. |
| 13 | Аттестаттау комиссиясы, сараптамалық кеңес отырысы | Қыркүйек, қараша, желтоқсан, наурыз, мамыр  |
| 14 | Кеңестік пункт | Қажеттілік бойынша |
| 15 | Педагогикалық әдеп бойынша кеңес отырысы этике | Қыркүйек, желтоқсан, мамыр |

***2.3 Көрмелер, байқаулар, конкурстар***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мерзім** |  | **Тақырыбы** | **Жауапты** |
| Қыркүйек | 2-ші жеті | «Балабақшаның ең жақсы тобы» байқауы | Топ тәрбиешілері |
| Қазан | ай ішінде | «Ата – аналармен бірлескен инновациялық дайджест – «СӨС бойынша Менің отбасымның дәстүрлері»  |  Топ тәрбиешілері  |
| Қараша | 3-ші жеті | «Біздің денсаулығымыз біздің қолымызда» коллажы (фото-коллаж, суреттер, суреттер коллажы). | МДҰпедагогтары, барлық тоа тәрбиешілері және олардың ата-анасы (заңды өкілдері! |
| Желтоқсан | 1-ші жеті | Балалар шығармашылығы көрмесі:«Қазақстанның барлықбояулары» | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы |
| 4-ші жеті | Отбасылық шығармашылық конкурс «Жаңажылдық толқулар» | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы  |
| Қаңтар | 2-ші жеті |  | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы  |
| 3-ші жеті | Смотр «Үздік балалар эксперименті орталығы»  | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы  |
| Ақпан  | 3-ші жеті | Конкурс – жарыс «Ханталапай» (бақша ішілік) | Дене тәрбиесі бойынша нұсқаушы, қазақ тілі мұғалімі, МДТ және ересек топ тәрбиеленушілері және тәрбиешілері  |
| 4-ші жеті | Шығармашылық көрме «Анам сүйкімді, менің анам…» | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы  |
| Наурыз | 3-ші жеті | Лего-құрастыру бойынша дамыту ойындарының картотекасы (жасына сәйкес)  | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы  |
| Сәуір | 4-ші жеті |  «Ешкім ұмытылмайды, ештеңе ұмытылмайды» фотоколлажы  | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы  |
| Мамыр | 1-ші жеті |   | Барлық топ тәрбиешілері, ата-анасы  |
| 4-ші жеті | Ойын бағдарламасы «Бақыт, күн, достық – вотміне, бұның бәрі балаға керек !» (Балаларды қорғау күніне) | Барлық топ тәрбиешілері |

**2.4 Ата-аналар қоғамдастығымен жұмыс**

***Жалпы ата-ана жиналысы***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Жиналыс тақырыбы** | **Өткізу күні** |
| 1 | Жалпы ата-ана жиналысы «МДҰ қызметінің жаңа оқу жылына басым бағыты». | қыркүйек |
| 2 | Қорытынды ата-ана жиналысы Жыл қорытындысы. Біздің табыстарымыз бен жетістіктеріміз» (балалардың жыл бойғы іс-әрекеті туралы презентация; балалардың білім беру іс-әрекетін талдау). | мамыр |

**Топтар бойынша ата-ана жиналысы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Топ атауы** | **Жиналыс тақырыбы** | **Өткізу түрі** |
| 1 | Кіші топ | «Кел, танысайық!Баланы балабақшаға бейімдеу». | қыркүйек |
| «Балабақшада және үйде балалар эксперименті». | желтоқсан |
| «Тату, көңілді өмір сүреміз» (қорытынды) | сәуір |
| 2 | Әртүрлі жастағы түзету тобы (3-5 жас) |  «Балабақшада салауатты өмір салты негіздерін қалыптастыру». | қыркүйек |
|  «Балабақшада және үйде балалар эксперименті». | желтоқсан |
| «Біз жыл ішінде не үйрендік». | сәуір |
| 3 | Әртүрлі жастағы түзету тобы (4-6 жас) | «Дені сау балалар біздің қолымызда». | қыркүйек |
| «Балабақшада және үйде балалар эксперименті». | желтоқсан |
| «Біздің табыстарымыз бен жетістіктеріміз туралы» (қорытынды). | сәуір |
| 4 | Ересек топ | Мектеп жасына дейінгі ересек балалардың салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыру негіздері. | қыркүйек |
| «Балабақшада және үйде балалар эксперименті». | желтоқсан |
| [«Міне, біз бір жылға есейдік»](https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2017/05/24/konspekt-itogovogo-roditelskogo-sobraniya-v-starshey-gruppe-vot-i). | сәуір |
| 5 | Мектепалды дайындық тобы | «Салауатты өмір салты-болашақта денсаулық кепілі».  | қыркүйек |
| «Балабақшада және үйде балалар эксперименті». | желтоқсан |
| «Біздің табыстарымыз бен жетістіктеріміз туралы» (қорытынды). | сәуір |

* 1. **№ 69 бөбекжай-бақшаның № 19 бастауыш мектебімен өзара іс-қимылы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс түрлері** | **Тақырыбы** | **жауапты** | **мерзімі** |
| Бітіруші топ балаларының мектепке экскурсиясы. |  «Сәлеметсіз бе, мектеп!» Болашақ бірінші сыныптықтарды мектеппен таныстыру. | Балабақша директоры, № 19 ЖБМ директоры, МДТ тәрбиешілері, № 19 мектептің тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары | қыркүйек  |
| Бірінші сыныптықтар ата-аналары үшін кеңес | «Баланың мектепке психологиялық дайындығы». | Хакимова В.Б. – педагог-психологПедагог-психолог № 19 ЖБМ  | қазан |
| Балаларды сыныбымен, кітапхана, мектеп асханасымен таныстыру. | Сынып, мектептің кітапхана, асханасына экскурсия. | МДТ тәрбиешілері, № 19 мектептің тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары | қараша |
| Встреча за круглым столом: воспитатели группы предшкольной подготовки и учителя начальной школы. | «Серіктестік педагогикасы: тәрбиеші-бала-педагог». | Тәрбиешілер және бастауыш сынып мұғалімі | желтоқсан |
|  № 6 кітапханаға экскурсия. | «Кітапхана, кітап, мен- бәріміз адал доспыз».  | МДТ тәрбиешілері, № 19 мектептің тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, кітапханашы  | қаңтар |
| Brainstorm  «Біз болашақ оқушылармыз» | Интеллектуалдық викторина «Мектепте не оқытылады» | Тәрбиешілер және бастауыш сынып мұғалімі  | ақпан |
| № 19 ЖБМ оқушыларымен және МДТ арасында спорттық жарыс. | «Барлық достар үшін, Қайырлы күн!» | Балабақшаның дене тәрбиесі бойынша нұсқаушысы. № 19 ЖБМ дене тәрбиесі мұғалімі | сәуір |
| МДТ № 19 бастауыш мектеп тәрбиеленушілерін шақырумен түлектерге арналған ертеңгілік  | «Бітіруші түлектер кеші»  | Балабақшаның тәрбиешілері, музыкалық жетекшісі. | мамыр |

* 1. ***Бақылау және басшылық***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Бақылау тақырыбы** | **мерзім** | **Бақылау әдісі** | **жауапты** |
| **1. Шолу бақылау** |
| Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы | қыркүйек | талдау | әдіскер, завхоз |
|  |
| Санитарлық жағдай | қыркүйек | бақылау, талдау | медбике |
| Өмірді қорғау және денсаулық | қыркүйек | бақылау, талдау  | әдіскер, медбике |
| Серуендеу режімінің орындалуы | қазан |  бақылау, талдау  | әдіскер, медбике  |
| Санитарлық жағдай | жыл ішінде | бақылау | әдіскер, медбике  |
| Өмірді қорғау және денсаулық  | жыл ішінде | бақылау, талдау  | әдіскер, медбике |
| **2. Жедел бақылау** |
| **қазан**  |
| оқу-тәрбие процесінің жоспарын талдау | қыркүйек | құжаттарды талдау | әдіскер |
| Балалардың өмірін және тәрбиелеу циклограммасын ұйымдастыру жұмыстары талдау | жыл ішінде | құжаттарды талдау | әдіскер  |
| Режімдік сәттерді ұйымдастыру және өткізу | ай ішінде | бақылау | әдіскер  |
| **Қазан** |
| СӨС бойынша жұмыстарды талдау | ай ішінде | бақылау, құжаттарды талдау | әдіскер |
| Кварцтау және желдету режімін сақтау | жыл ішінде | бақылау, талдау  | медбике  |
| Күзгі мерекені өткізу | қазан | бақылау, талдау  | әдіскер  |
| **Қараша** |
| Серуендеуді ұйымдастыру | ай ішінде | бақылау | әдіскер  |
| Ата-ана үшін бұрыштардың мазмұны | ай ішінде | бақылау, талдау | әдіскер |
| Өмірді және денсаулықты қорғау | жыл ішінде | бақылау, талдау  | директор  |
| **Желтоқсан** |
| ОБЖ бойынша жұмысты жоспарлау  | жыл ішінде | бақылау, құжаттарды талдау,  | әдіскер |
| Жаңажылдық ертеңгіліктерге дайындық  | желтоқсакн | бақылау, талдау  | завхоз, әдіскер, директор, музыкалық жетекші |
| Серуенде өмір және денсаулықты қорғау | ай ішінде | бақылау,  | әдіскер, директор |
| **Қаңтар** |
| Таза ауада ойындар ұйымдастыру | ай ішінде | бақылау, құжаттарды талдау | әдіскерлер,медбике |
| Қысқы серуенге шығарылатын материалды таңдау | ай ішінде | бақылау, талдау | әдіскерлер |
| **Ақпан** |
| Дене тәрбиесі үшін бұрыштар мазмұны | ай ішінде | бақылау, талдау  | әдіскерлер, дене тәрбиесі нұсқаушысы |
| Өмірді және денсаулықты қорғау | ай ішінде  | бақылау, талдау  | әдіскерлер,медбике |
| Режимді сақтау | ай ішінде | бақылау, талдау  | әдіскер,медбике |
| **Наурыз** |
| Балалардың өмірін және тәрбиелеуді ұйымдастыру циклограммасын талдау  | ай ішінде  | құжаттарды талдау | әдіскер |
|  узких мамандардың циглограммаларын талдау | ай ішінде  | құжаттарды талдау, сабақтарға қатысу | Директорәдіскер |
| **Сәуір** |
| Мектепке дейінгі кіші жастағы балалардың мәдени-гигиеналық дағдыларын талдау | ай ішінде   | бақылау, талдау  | әдіскер |
| **Мамыр** |
| Өздігінен білім алу бойынша педагогтар жұмысы  | ай ішінде  | есептерді талдау | әдіскер |
| Бітірушілер кешіне дайндық және өткізу | ай ішінде  | ертеңгіліктерге қатысу, талдау | әдіскер, директор |
| **3.Алдыңғы бақылау** |
| Әртүрлі жастағы топтарда оқыту-тәрбиелеу процесін бағалау «Айналайын», «Ертегі» узких мамандар; мұғалім-логопедтер, дефектолог, психолог | қаңтар | аналитикалық ақпарат | директор |
| **3.Тақырыптық бақылау** |
| «Балалармен дене шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың, инновациялық тәсілдері оның ішінде ТҚАЗК және ДЦП бар балалар» | қараша 2022 ж. | құжаттарды талдау, сабақтарға қатысу | Директор Әдіскер |
| «Балалар экспериментін фактор сияқты мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық-зерттеу қызметін дамыту»  | қаңтар 2023ж. | құжаттарды талдау, сабақтарға қатысу  | Директор Әдіскер |
| «Лего – конструкцияны пайдалану процесінде техникалық шығармашылықты дамыту» | ақпан 2023ж. | құжаттарды талдау, сабақтарға қатысу  | Директор әдіскер |

**Жоспарлар:**

**Музыкалық жетекші (мерекелер және ойын-сауық)**

**Дене тәрбиесі бойынша нұсқаушы (бос уақыт және ойын-сауық)**

**Қазақ тілі мұғалімі (қыркүйек)**

**Дефектолог (қыркүйек)**

**Логопед (қыркүйек)**

**Психолог (қыркүйек)**